



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv, e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 25.10.2018.
lēmumu (prot.Nr.23, 3.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes lēmumu
- 28.11.2019. (prot.Nr.18, 12.§),
- 29.04.2020. (prot. Nr.8, 13.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2018.gada 25.oktobrī

Nr.17
(prot.Nr.23, 3.§)

Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā uz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās daļas 5.punktu un piekto daļu, Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka:

1.1. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no septiņiem un notekūdeņu krājvertnēm, kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas, fekālijas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumi, ņemot vērā būvju veidu, ūdens patēriņu konkrētajā īpašumā un decentralizētās kanalizācijas sistēmas iekārtu tilpumu (turpmāk – asenizācija);

1.2. rūpnieciski izgatavotu notekūdeņu attīrīšanas iekārtu, kuru attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, septiņu un notekūdeņu krājvertņu, kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas, fekālijas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu, kontroles un uzraudzības kārtību;

1.3. prasību minimumu personām, kuras sniedz decentralizētās kanalizācijas izvešanas pakalpojumus (turpmāk – asenizators);

1.4. administratīvo atbildību par šo noteikumu neievērošanu.

2. Saistošo noteikumu prasības attiecas uz Tukuma pilsētu un ciemiem – Abavnieki, Dzintars, Džūkste, Irlava, Kaive, Lamiņi, Lancenieki, Lestene, Ozolnieki, Pienava, Pūre, Sāti, Sēme, Slampe, Tume, Vaski, Vienība un Zentene.

3. Tukuma novada pašvaldība:

3.1. veic asenizatoru reģistrāciju, informācijas par asenizatoriem publicēšanu un reģistra uzturēšanu;

3.2. slēdz līgumu ar pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrētu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju par šo noteikumu 4.punktā minēto funkciju veikšanu;

3.3. uztur decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistru, kuru administrē Domes Komunālā nodaļa.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot. Nr.8, 13.§)

4. Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs:

4.1. reģistrē un aktualizē Domes Komunālās nodaļas izveidotajā decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieku vai valdītāju atbilstoši savai apkalpojošajai administratīvajai teritorijai;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot. Nr.8, 13.§)

4.2. veic notekūdeņu pieņemšanas punktu izbūvi vai ierīkošanu, kā arī to uzturēšanu un apkalpošanu;

4.3. slēdz līgumus ar asenizatoriem par notekūdeņu pieņemšanu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās;

4.4. apkopo informāciju par decentralizētajām kanalizācijas sistēmām, sagatavo un sniedz atskaites valsts un pašvaldības institūcijām;

4.5. veic decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroli un uzraudzību;

4.6. veic izbūvēto decentralizētās kanalizācijas sistēmas vienreizēju (sākotnējo) apsekošanu pirms reģistrēšanas decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrā (izņemot pašvaldības pārvaldībā esošajās ēkās).

5. Pārvaldībā nodoto ēku pārvaldītājs (par kuru noslēgts līgums starp pašvaldību un ēkas pārvaldnieku):

5.1. apkopo informāciju par ēku esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām un iesniedz Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam decentralizētās kanalizācijas sistēmu reģistrācijas apliecinājumu saskaņā ar šiem noteikumiem pievienoto paraugu (4.pielikums);

5.2. uzrāda sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam savā rīcībā esošu dokumentāciju par decentralizēto kanalizācijas sistēmām.

6. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai ēkas pārvaldītājs:

6.1. nodrošina sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja pārstāvjiem piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, tās darbības pārbaudei un kontrolei;

6.2. mēneša laikā pēc saņemtā asenizācijas pakalpojuma, iesniedz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam asenizācijas pakalpojuma kvīts (5.pielikums) kopiju, izņemot ēkām, par kuru noslēgts līgums starp Pašvaldību un ēku pārvaldnieku par ēku pārvaldīšanu.

II. Minimālais biežums notekūdeņu izvešanai un decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

7. Minimālais biežums un daudzums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai noteikts šo noteikumu 1.pielikumā.

8. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveides ietvaros sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs sagatavo sarakstu ar īpašumiem, kuri atrodas šo noteikumu 2.punktā minētajos ciemos, un kuru kanalizācijas sistēma nav pieslēgta centralizētās kanalizācijas tīkliem, kā arī informē īpašniekus par pienākumu reģistrēt decentralizēto kanalizācijas sistēmu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9. Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, informē pašvaldību par īpašumiem, kuru īpašnieki nav normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā:

9.1. reģistrējuši decentralizētās kanalizācijas sistēmas;

9.2. iesnieguši informāciju par decentralizēto kanalizācijas sistēmu tehnisko apkopi;

9.3. nodrošinājuši savos īpašumos notekūdeņu un nosēdumu izvešanu.

III. Prasības asenizatoram un to reģistrācijas kārtība

10. Lai reģistrētos notekūdeņu un nosēdumu savākšanai un izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, asenizators iesniedz pašvaldībā reģistrācijas pieteikumu (2.pielikums), kam pievieno līgumu par šķidro atkritumu nodošanu un asenizācijas pakalpojumu cenrādi.

11. Asenizatoram ir jāatbilst šādām prasībām:

11.1. reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējs un Valsts ieņēmumu dienestā kā nodokļu maksātājs;

11.2. nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

11.3. īpašumā vai valdījumā ir vismaz viens asenizācijas transportlīdzeklis asenizācijas pakalpojumu sniegšanai, kurš aprīkots ar globālās pozicionēšanas kontroles sistēmu (GPS);

11.4. pieteikuma iesniegšanas brīdī nav Valsts ieņēmumu dienestā vai Pašvaldības administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

11.5. noslēgts rakstveida līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieku par decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un/vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu (gadījumos, ja pats asenizators nav notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieks).

12. Asenizatora pieteikumu pašvaldība izskata mēneša laikā un trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas publicē pašvaldības tīmekļa vietnē informāciju par asenizatora reģistrāciju normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

13. Mainoties reģistrācijas pieteikumā norādītajai informācijai, asenizators iesniedz pašvaldībā atkārtotu pieteikumu.

14. Ja asenizatora darbībās tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, pašvaldība anulē attiecīgā asenizatora reģistrāciju, nosūtot rakstveida paziņojumu asenizatoram un dzēšot par to ziņas pašvaldības tīmekļa vietnē.

15. Asenizators ir tiesīgs apstrīdēt reģistrācijas anulēšanas faktu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas iesniedzot rakstveida iesniegumu pašvaldībā, kurā tiek norādīts lūguma pamatojums un ziņas par iesniegumā ietvertajiem apgalvojumiem. Reģistrēšanas anulēšanas fakta apstrīdēšana neaptur šo noteikumu 14. punktā norādītā paziņojuma darbību.

IV. Asenizācijas pakalpojumu sniegšanas prasības un uzskaites kārtība

16. Asenizatoram atļauts notekūdeņu attīrīšanas iekārtās vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietās novadīt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņus un/vai nosēdumus, kas savākti no dzīvojamām mājām un tamlīdzīgiem objektiem. Aizliegts novadīt sadzīves atkritumus, bīstamās vielas, naftas produktus, pārtikas produktu atliekas, taukus utml. vielas. Par šī punkta pārkāpumu, asenizators pirmo reizi tiek brīdināts, nākošajā reizē tiek izslēgts no asenizatoru reģistra.

17. Prasības asenizācijas pakalpojumu sniegšanai un uzskaiti:

17.1. pēc kanalizācijas notekūdeņu savākšanas asenizators noformē pakalpojumu kvīti (5.pielikums) divos eksemplāros;

17.2. vienu pilnībā aizpildītu un parakstītu pakalpojumu kvīts (5.pielikums) eksemplāru asenizators izsniedz pakalpojumu saņēmējam, bet otru glabā savā lietvedībā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

17.3. kvītis tiek numurētas viena kalendārā gada ietvaros atbilstoši ieraksta kārtas numuram Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnālā;

17.4. visus sniegtos asenizācijas pakalpojumus atbilstoši kvītīm asenizators reģistrē Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnālā (3.pielikums), kas tiek sagatavots elektroniski;

17.5. no pakalpojumu saņēmējam savāktos kanalizācijas notekūdeņus asenizators nolej tikai pakalpojumu kvītī norādītajā vietā (notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, vai speciālajās izveidotās savākšanas vietās). Noliet notekūdeņus citās vietās kategoriski aizliegts;

17.6. gadījumā, ja pakalpojuma sniegšanas laikā ir bijuši neparedzēti starpgadījumi, pakalpojumu sniegšana ir atteikta vai nav bijusi iespējama, asenizators par to izdara piezīmi reģistrācijas žurnālā.

18. Prasības norēķiniem par sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem:

18.1. asenizators par asenizācijas pakalpojumiem ir tiesīgs piemērot tikai tos asenizācijas pakalpojumu tarifus, kuri ir apstiprināti Tukuma novada Domē;

18.2. ja norēķini par asenizācijas pakalpojumiem tiek veikti ar pēcapmaksu, asenizators kopā ar kvīts eksemplāru vai pēc tam, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc pakalpojuma sniegšanas, izsniedz (vai nosūta) pakalpojumu saņēmējam pakalpojumu rēķinu;

18.3. ja norēķini tiek veikti pakalpojuma sniegšanas vietā un laikā, skaidrā naudā vai, izmantojot norēķinu karti, asenizators izsniedz maksājuma attaisnojuma dokumentu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

19. Prasības atskaitēm, ko asenizācijas pakalpojumu sniedzējs sniedz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam:

19.1. katru mēnesi līdz 5.datumam asenizators iesniedz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam elektroniski sagatavotu pārskatu no GPS kontroles sistēmas par asenizācijas transporta apstāšanās vietām (apstāšanās laiks ilgāks par 5 minūtēm) iepriekšējā mēnesī PDF formātā;

19.2. katru mēnesi līdz 5.datumam iesniedz aizpildītā asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnāla (3.pielikums) kopiju, kurā ietverta visa informācija par sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem iepriekšējā mēnesī. Ja žurnāls tiek vests elektroniskā formā, sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējām tiek nosūtīts attiecīgais fails DOC, XLS vai PDF formātos.

V. Atbildība par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtības neievērošanu

20. Par noteikumu 1.pielikumā noteiktā notekūdeņu un nosēdumu izvešanas minimālā biežuma neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām no divām līdz septiņdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām – no trīs līdz simts naudas soda vienībām.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 12.§)

21. Par asenizatoram noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām no divām līdz divdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām – līdz trīs simts naudas soda vienībām.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 12.§)

22. Noteikumu izpildi ir tiesības kontrolēt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam un Tukuma novada pašvaldības policijai, bet Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Tukuma novada pašvaldības policija.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 12.§)

23. Administratīvā pārkāpuma lietu par noteikumu pārkāpumu izskata Tukuma novada Domes Administratīvā komisija.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 12.§)

VI. Noslēguma noteikumi

24. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai valdītājs līdz 2020.gada 1.janvārim iesniedz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra uzturētājam pirmreizējo decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas apliecinājumu saskaņā ar noteikumiem pievienoto paraugu (4.pielikums).

25. Ja ekspluatētā decentralizētā kanalizācijas sistēma neatbilst šajos saistošajos noteikumos un normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām, decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai valdītājs nodrošina tās atbilstību šo saistošo noteikumu un normatīvo aktu prasībām vai izveido pieslēgumu centralizētajai kanalizācijai ne vēlāk kā līdz 2021. gada 31.decembrim.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

1. pielikums

Tukuma novada Domes 25.10.2018.
saistošajiem noteikumiem Nr.17 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma
pašvaldībā"

Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai

1. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums no krājvertnēm, ir nosakāms saskaņā ar formulu:

$I = B \times K/A$, kur

I – decentralizētās kanalizācijas tvertnes izvešanas reizes gadā, rezultātu noapaļojot uz veseliem skaitļiem;

A – decentralizētās kanalizācijas tvertnes tilpums kubikmetros;

B – nekustamajā īpašumā vai nekustamo īpašumu grupā deklarēto personu skaits

K – personas kopējais ūdens patēriņš gadā:

- ja ūdens patēriņam uzskaitē tiek izmantoti ūdens patēriņa skaitītāji, kopējo patēriņu nosaka pēc šo skaitītāju rādījumiem ($B=0$ un $I=K/A$);
- ja ūdens patēriņa skaitītāji nav uzstādīti, ūdens patēriņu nosaka $12 \text{ m}^3/\text{gadā}$ (33 l/c/dn) vienai personai

Aprēķina piemēri :

1) *Krājvertnes tilpums (A) ir 5 m^3 ;*

2) *Dzīvojamā mājā ir deklarētas 4 personas (B)*

3) *Mājā nav uzstādīti ūdens patēriņa skaitītāji, tātad tiek piemērots patēriņš $12 \text{ m}^3/\text{gadā}$ (K);*

4) *Aprēķins: Gadā izvedamo reižu skaits (I)= $4 \times 12/5 = 9,6$. Noapaļojam uz 9 reizēm gadā.*

2. Minimālais notekūdeņu, nosēdumu izvešanas biežums no septiķa ir – viena reize gadā, ar nosacījumu, ja izvedamais apjoms ir vismaz 70% no septiķa darba tilpuma.

3. Minimālais notekūdeņu, nosēdumu vai dūņu izvešanas biežums no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par $5 \text{ m}^3/\text{diennaktī}$, ir nosakāms saskaņā ar iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijām par šo iekārtu ekspluatāciju, vai atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem, gadījumos, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav sākotnējās iekārtas tehniskās dokumentācijas.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

2. pielikums

Tukuma novada Domes 25.10.2018.
saistošajiem noteikumiem Nr.17 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma
pašvaldībā"

Pieteikums reģistrācijai asenizatoru reģistrā

1. Nosaukums - juridiskajai personai vai
vārds, uzvārds – fiziskajai personai

--

2. Reģistrācijas numurs – juridiskajai personai
vai fiziskajai personai – personas kods

--

3. Pieteicēja īpašumā vai valdījumā esošie asenizācijas transportlīdzekļi:

Veids	Marka	Mucas tilpums (m ³)

4. Asenizācijas pakalpojumu cenas (eiro):

Maksa par 1 m ³	Maksa par km	Citas cenas sastāvdaļas

5. Plānotās notekūdeņu noliešanas vietas:

Ar šo apliecinu:

- ka pieteicējam nav pasludināts maksātspējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.
- pieteicēja īpašumā vai valdījumā esošie asenizācijas transportlīdzekļi, ar kuriem faktiski tiks sniegti asenizācijas pakalpojumi, ir aprīkoti ar globālās pozicionēšanas kontroles sistēmu (GPS).

Datums: _____

Atbildīgās personas paraksts: _____

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

3. pielikums

Tukuma novada Domes 25.10.2018.
saistošajiem noteikumiem Nr.17 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma
pašvaldībā"

Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnāls

Pakalpojumu sniedzējs _____

Pakalpojuma sniegšanas gads _____

Pakalpojuma pieteikums		Pakalpojuma izpilde			Piezīmes
N.p.k.	Klienta adrese	Savākto notekūdeņu daudzums (m ³)	Pakalpojuma sniegšanas datums, laiks	Asenizācijas noliekšanas vieta	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
	Kopā		x	x	x

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

4. pielikums

Tukuma novada Domes 25.10.2018.
saistošajiem noteikumiem Nr.17 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma
pašvaldībā"

DECENTRALIZĒTĀS KANALIZĀCIJAS SISTĒMAS REĢISTRĀCIJAS APLIECINĀJUMS

1. Objektā adrese _____

2. Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits _____

3. Objektā faktiski dzīvojošo iedzīvotāju skaits _____

4. Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitē ir uzstādīts ūdens mērītājs?

- ir nav

2.1. Esošais vai prognozējamais (*atbilstošo pasvītrot*) ūdens patēriņš mēnesī _____ m³

2.2. Izvedamais notekūdeņu un nosēdumu vai dūņu nogulšņu apjoms mēnesī _____ m³

Krājvertņu gadījumā esošam vai prognozējamajam ūdens patēriņa apjomam jāsakrīt ar izvedamo notekūdeņu apjomu gadā.

5. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas veids (atzīmēt atbilstošo vai atbilstošos):

- Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī
- Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts grants filtriem, filtrācijas grāvjiem vai akām un kurš izbūvēts atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem
- Notekūdeņu krājvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi.
- Cits _____

(Lūdzu norādīt Jūsu īpašumā esošās decentralizētās kanalizācijas sistēmas veidu)

6. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana?

- Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem
- Netiek nodrošināta
- Cits _____

(Lūdzu norādīt kā Jūsu īpašumā tiek apsaimniekoti notekūdeņi)

7. Decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu pašreizējais izvešanas biežums:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x 2 mēnešos
- 1x ceturksnī
- 1 x gadā un retāk

8. Krājvertnes tilpums:

- < 3 m³

- 3 līdz 5 m³
- 5 līdz 10 m³
- > 10 m³

9. Cik bieži tiek veikta regulārā apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x ceturksnī
- 1x gadā
- retāk kā 1x gadā

9.1. Kad veikta iepriekšējā apkope? _____
(lūdzu norādīt mēnesi un gadu)

10. Vai plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

- jā (Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, atbildiet uz 11. jautājumu.)
- nē

11. Kad plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

- 2019. gada laikā
- līdz 2020. gadam
- līdz 2022. gadam

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja kontaktinformācija:

(telefona numurs, e-pasta adrese)

Datums

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja vārds, uzvārds

(personiskais paraksts)

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

5. pielikums

Tukuma novada Domes 25.10.2018.
saistošajiem noteikumiem Nr.17 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma
pašvaldībā"

1.eksemplārs
Klientam

ASENIZĀCIJAS PAKALPOJUMU KVĪTS Nr. _____

1. Pakalpojumu
sniegšanas adrese

2. Savākto notekūdeņu
daudzums (m³)

3. Pakalpojumu
sniegšanas datums,
laiks

4. Asenizatora
nosaukums,
reģistrācijas numurs,
rekvizīti, kontakti

5. Asenizators,
transporta reģ. numurs

6. Notekūdeņu
noliešanas vieta
(adrese)

7. Asenizatora
paraksts

Šī kvīts apliecina decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu, un saskaņā ar MK 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 9.punktu, decentralizētās kanalizācijas īpašniekam tā jāglabā vismaz 2 gadus.

ASENIZĀCIJAS PAKALPOJUMU KVĪTS Nr. _____

1. Pakalpojumu
sniegšanas adrese

2. Savākto notekūdeņu
daudzums (m³)

3. Pakalpojumu
sniegšanas datums,
laiks

4. Asenizatora
nosaukums,
reģistrācijas numurs,
rekvizīti, kontakti

5. Asenizators,
transporta reģ. numurs

6. Notekūdeņu
noliešanas vieta
(adrese)

7. Asenizatora
paraksts

Šī kvīts apliecina decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu, un atbilstoši Tukuma novada pašvaldības Saistošajiem noteikumiem, asenizatoram tā jāglabā 2 gadus, un jāuzrāda pašvaldības pilnvarotajai personai pēc pieprasījuma.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans